



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr.144/25 privind achiziția de servicii I. PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: servicii medicale
Cod CPV: 85148000-8

23 ianuarie 2025

mun.Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
IMSP Spitalul Raional Soroca „A. Prisacari”, reprezentată prin <u>director Ella URSU</u> , care acționează în baza Statutului, denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> <u>IDNO 1003607150209</u> , pe de o parte,	IMSPD ”Serviciul medical al Ministerului Afacerilor Interne”, reprezentată prin <u>director Ion VACULIN</u> , care acționează în baza Regulamentului, denumit în continuare <i>Beneficiar</i> <u>IDNO 1006601000783</u> , pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. **Achiziționarea serviciilor medicale (asistență medicală) 2025**, denumite în continuare **Servicii**, conform procedurii de achiziții publice de tip Negociere fără publicare **nr. 202503005**, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului din 20.01.2025.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 - a) Specificația și actul de prestare a serviciilor (Anexa nr.1 și Anexa nr.2).
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta servicii medicale (asistență medicală) funcționarilor publice cu statut special, al Ministerului Afacerilor Interne și Administrației Naționale a Penitenciarelor a Ministerului Justiției, denumiți în continuare Funcționari (cu excepția: **Inspectoratului General al Poliției de Frontieră și Serviciului Pază de Stat al MAI**), conform **CONDIȚIILOR SPECIALE** din contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator, doar Funcționarilor, care necesită asistență medicală de urgență sau sunt îndreptați în baza biletului de trimitere, de către medicii instituțiilor medico-sanitare a Beneficiarului;

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor medicale prestate include:

- Act de prestare a serviciilor;
- Factura fiscală.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului către data de 10 a lunii următoare celei raportate. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilite în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1020/2011 cu privire la tarifele pentru serviciile medico-sanitare cu modificările și completările ulterioare, aflate în vigoare în perioada prestării Serviciilor.

3.2. Suma totală a prezentului Contract se stabilește în lei moldovenești și constituie:

50 000,00 (cincizeci mii lei, 00 bani) lei MD.

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: în baza facturii fiscale și a actului de confirmare a serviciilor prestate, în decurs de 15 zile de la facturare către data 20 luna următoare după raportare.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația serviciilor și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale după prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prevăzute de legislația în vigoare.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara unde se prestează Serviciile.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 5 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Dispoziții finale

11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

11.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

11.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

11.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

11.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2025.

11.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

11.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

1. Prestatorul se obligă:

1.1 să presteze serviciile medicale (asistența medicală) calificate și de calitate în volumul prevăzut de actele normative în vigoare doar Funcționarilor, care necesită asistență medicală de urgență sau sunt îndreptați în baza biletului de trimitere, de către medicii instituțiilor medico-sanitare a Beneficiarului;

1.2 să anunțe Beneficiarul în termen de 24 ore despre internarea sau adresarea după asistență medicală a Funcționarilor, la numărul de telefon: 022-25-41-28 sau 022-25-57-04;

1.3 după acordarea asistenței medicale de urgență și ameliorarea stării pacientului să coordoneze cu administrația DAMS (Spitalul) a Serviciului medical al MAI transferul pacientului pentru continuarea tratamentului;

1.4 să efectueze testul la alcoolemie a Funcționarilor, care s-au adresat după ajutor medical cu traumatisme și/sau intoxicații acute provocate de consum de alcool, cu anexarea rezultatului testului la Actul de prestare a serviciilor medicale;

1.5 să acorde asistență medicală (diagnosticare/tratament) doar pentru patologia de bază și o stare concomitentă care o agravează pe aceasta indicată în biletul de trimitere, în caz de necesitate a unor investigații suplimentare efectuarea lor va fi recomandată de a fi realizată de către Beneficiar;

1.6 să solicite nemijlocit Funcționarilor plata serviciilor medicale și să emită cont spre plată pe numele Funcționarului, pentru serviciile medicale prestate neindicate în biletul de trimitere;

1.7 să solicite de la Funcționar prezentarea legitimației de serviciu și buletinului de identitate;

1.8 să elibereze Funcționarilor extrasul medical care va conține o succintă trecere în revistă a cauzelor internării, rezultatelor cercetărilor clinice și paraclinice, diagnosticul clinic definitiv, măsurile diagnostico-curative întreprinse, evoluția tabloului clinic și recomandările prescrise;

- 1.9 să noteze în Actul de prestare a serviciilor medicale (anexat) toate serviciile medicale prestate cu codurile conform catalogului de tarife, tipul internării (urgent, programat), locul de muncă (subdiviziunea), nr. legitimației de serviciu a Funcționarului;
- 1.10 să prezinte Beneficiarului până la data de 10 a lunii următoare facturile fiscale însoțite de actele de prestare a serviciilor medicale, separat pentru Funcționari și persoanele asigurate de către CNAM, îndreptați în baza biletului de trimitere pentru investigații de DAMS (Spitalul) Serviciului medical al MAI;
- 1.11 să permită accesul Beneficiarului la actele medicale întocmite;
- 1.12 să desemneze un reprezentant responsabil de supravegherea respectării prevederilor prezentului Contract, cu anunțarea Beneficiarului a datelor de contact.
2. Beneficiarul se obligă:
- 2.1 să transfere Prestatorului mijloacele financiare până la data de 20 a lunii următoare, în conformitate cu facturile prezentate pentru achitarea cheltuielilor legate de acordarea serviciilor medicale;
- 2.2 să verifice corespunderea volumului, termenelor, calității și costului asistenței medicale acordate, în conformitate cu actele normative în vigoare;
- 2.3 să nu achite serviciile medicale prestate în cazurile:
- de acordare a asistenței medicale Funcționarilor, care s-au adresat la dorință și din inițiativă proprie, cu excepția cazurilor de urgenți medico-chirurgicale (Urgențe medico-chirurgicale majore, Urgențe medico-chirurgicale de gradul II și III) prevăzute în Programul unic;
 - când nu au fost respectate cerințele stipulate în p.1 din Condiții speciale al prezentului Contract;
 - când trauma și/sau intoxicația primită de angajatul MAI este cauzată de consumul băuturilor alcoolice sau substanțelor narcotice. În astfel de cazuri tratamentul se achită din cont propriu, conform prevederilor, art. 67, alin. (2), p. b) a Legii nr. 288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne; art. 15, alin. (2) a Legii nr. 162/2005 cu privire la statutul militarilor;
- 2.4 să informeze Prestatorul despre orice modificări în activitatea sa, care pot influența îndeplinirea clauzelor prezentului Contract.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestator: IMSP Spitalul Raional Soroca „A. Prisacari”	Beneficiar: IMSPD ”Serviciul medical al MAI”
Adresa poștală: Adresa poștală: or. Soroca, str. Kogîlniceanu, 1	Adresa poștală: Chișinău, str. Gh.Asachi, 25b
Telefon: tel.: 023023741 , srsoroca@ms.md	Telefon: 022-25-41-01; 022-25-41-05
IBAN: MD20TRPCBR518430F00258AA MD65TRPCBR518430E00258AA	IBAN: MD15TRPBAA222810B00741AC
Banca: MF-Trezoreria de Stat	Banca: MF-TR Chisinau-bugetul de Stat
Adresa poștală a băncii:	Adresa poștală a băncii:
Cod bancar : TREZMD2X	Cod bancar: TREZMD2X
Cod fiscal: 1003607150209	Cod fiscal: 1006601000783
Semnăturile părților	
Ella URSU _____	Ion VACULIN _____
L. Ș.	L. Ș.

**SPECIFICAȚIA
(Servicii)**

Nr.	Denumirea serviciilor Specificație	Preț unitar (lei)	Suma (lei)
1	Servicii medicale (asistență medicală) - calificate și de calitate în volumul prevăzut de actele normative în vigoare prestate funcționarilor publici cu statut special, al Ministerului Afacerilor Interne și Administrației Naționale a Penitenciarelor a Ministerului Justiției, denumiți în continuare Funcționari (cu excepția: Inspectoratului General al Poliției de Frontieră și Serviciului Pază de Stat al MAI), care necesită asistență medicală de urgență sau sunt îndreptați în baza biletului de trimitere, de către medicii instituțiilor medico-sanitare a IMSPD SM al MAI.	50 000,00	50 000,00
	Total:		50 000,00

Semnăturile părților

Prestator de servicii:

Beneficiar:

Ella URSU _____

Ion VACULIN _____

L.Ș.

L.Ș.

TRATAMENT STAȚIONAR de la _____ până la _____ a. 20_____
 Total zile/pat _____ Costul zilei/pat _____ TOTAL: _____ lei

DIAGNOSTICUL: (Cod diagnostic: _____)

Intervenția chirurgicală: (Cod: _____) _____

Anestezia: (Cod: _____) _____ Tarif: _____ le _____

Tratament medicamentos sau alte metode de tratament

[illegible]

SUMA TOTAL _____ lei _____ bani

L. §.

Şef secție _____
(Semnătura, parafa personală)

„_____” _____20_____

Contabil șef _____